

Trzebnica, dnia 15-07-2020r.

## **Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów prawa jazdy**

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz 1843) oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” zwracamy się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty na realizację kursu prawo jazdy kat. B.

### **I. Zamawiający:**

Powiat Trzebnicki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Trzebnicy ul. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica

Tel. 71/387-05-96

e-mail [pcpr@pcpr.trzebnica.pl](mailto:pcpr@pcpr.trzebnica.pl)

Dane do rozliczenia

Nabywca:

Powiat trzebnicki

Ul. Bochenak 6

55-100 Trzebnica

NIP 915-16-05-763

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Ul. Kościuszki 10

55-100 Trzebnica

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkolenia pn” Prawo jazdy kat. B” w tym opłacenie badań lekarskich oraz ustalenie terminu egzaminu państwowego wraz z jego opłaceniem, dla 19 uczestników projektu „Nasza przyszłość” edycja 3.

KOD CPV:

80411200-0 usługi szkół nauki jazdy

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z wymogami jakie wynikają z rozporządzenia w sprawie szkolenia dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U z 2018 poz 1885.)

### **III. Miejsce i czas realizacji:**

Zajęcia teoretyczne winny być prowadzone w odpowiedniej, przystosowanej do tego celów sali na terenie miasta Trzebnica (woj. dolnośląskie)

Zajęcia teoretyczne powinny zakończyć się do końca 31 października 2020r. natomiast praktyczne – do 31 grudnia 2020r.

### **IV. Obowiązki wykonawcy**

- Umożliwić eksponowanie odpowiednich oznaczeń dostarczonych przez Zamawiającego w miejscu i czasie prowadzenia zajęć.
- Prowadzić ewidencję uczestnictwa w zajęciach teoretycznych oraz praktycznych i przekazać sukcesywnie kserokopii tej dokumentacji Zamawiającemu.
- Posiadać odpowiednią salę do prowadzenia zajęć na terenie Trzebnicy.
- Przeprowadzić egzamin „wewnętrzny” teoretyczny dla uczestników projektu. Przekazać protokół z tego egzaminu Zamawiającemu.
- Informowanie Zamawiającego o nieobecnościach któregokolwiek z uczestników kursu na zajęciach.
- Pokrycie kosztów badań lekarskich.
- Ustalenie terminu i opłacenie kosztów egzaminu państwowego w Ośrodku Ruchu Drogowego (teorii i praktyki)
- Podpisanie z zamawiającym umowy o ochronie danych osobowych
- Na dostarczanych zamawiającemu dokumentach, jeżeli jest to technicznie możliwe, umieszczać odpowiednie oznakowania, dostarczone przez zamawiającego.

### **V. Kategorie uczestników /uczestniczek projektu**

Kobiety i mężczyźni w wieku aktywności zawodowej:

- wychowankowie zastępczych form opieki.

### **VI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

### **VII. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.**

Zamawiający przewiduje następujące możliwości zmiany umowy:



- zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ze względów organizacyjnych, a przede wszystkim w wyniku panującej sytuacji epidemiologicznej.
- zmianę liczby uczestników
- w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej,
- zmiany, które wynikną z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty ofertowe składane przez Wykonawcę oraz termin złożenia oferty.**

O udziale w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału.

- Posiadają odpowiedni wpis we właściwym rejestrze albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Posiadają wpis do właściwego rejestru ośrodków szkolenia kierowców w zakresie kat. B
- Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- Posiadają sale na zajęcia teoretyczne w Trzebnicy.
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonane na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt IX.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

## IX. Dokumenty, które należy załączyć do składanej oferty:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Zaświadczenie właściwego starosty o wpisie do rejestru ośrodków szkolenia kierowców w zakresie kat. B
- Formularz ofertowy na realizację zadania, dołączona do tego zapytania ofertowego (zał.1).
- Informacje o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (zał. 2).

Zainteresowanych wykonawców prosimy o złożenie kompletu dokumentów na adres:  
**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Trzebnicy**  
**ul. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica**  
**lub przesłać na adres mailowy [pcpr@pcpr.trzebnica.pl](mailto:pcpr@pcpr.trzebnica.pl)**  
**do dnia 23-07-2020r. do godz. 12:00 (liczy się data wpływu)**

Wszelkie informacje udziela Pan Tomasz Cygan  
pod numerem telefonu: 71 387 05 96

Dokumenty należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów prawa jazdy” lub przesyłając na maila podając w tytule maila „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów prawa jazdy”

## X. Kryteria oceny ofert

Kryterium wyboru ofert jest cena wykonania zamówienia, po spełnieniu warunków udziału w zamówieniu – kryterium 100 %

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium 100 pkt otrzyma Wykonawca, który proponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia.

Wykonawca w ofercie przedstawia cenę wykonania zamówienia na przeprowadzenie 19 kursów praw jazdy oraz podaje cenę wykonania szkolenia dla jednego uczestnika.

Cena powinna zawierać:

- 1) Koszt przeprowadzenia kursu, w którego skład wchodzi:
  - a) Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne w ilości godzin zgodnie przepisami.
  - b) Koszt egzaminu wewnętrznego.
  - c) Koszt przeprowadzenia badań lekarskich.
  - d) Koszt przekazania uczestnikom kursu odpowiednich materiałów szkoleniowych.

- e) Koszt ubezpieczenie NNW uczestników kursu.
- 2) Koszt pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego
- 3) Koszt pierwszego egzaminu państwowego praktycznego.

## **XI. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.**

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- b) Posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji.
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## **XII Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 40 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usługi.

## **XIII. Dodatkowe informacje:**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości osób uczestniczących w tych kursach.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny z wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia w przypadku wybrania najkorzystniejszej oferty, której wartość przekracza planowane wydatki na to zadanie. W razie niepowodzenia negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy.
- c) Rozliczenie finansowe za przeprowadzenie kursu będzie następowało etapowo:
  - Po przedłożeniu pozytywnych wyników egzaminu teoretycznego wewnętrznego Wykonawca przedłoży rachunek bądź fakturę w wysokości 20 % ceny za kurs prowadzony dla określonego uczestnika.



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- Po przedłożeniu list obecności z odbycia połowy jazd przez danego uczestnika Wykonawca przedłoży rachunek bądź fakturę w wysokości 40 % ceny za kurs prowadzony dla określonego uczestnika.
- Po przedłożeniu list obecności z odbycia wszystkich jazd, oraz przekazaniu potwierdzenia o opłaceniu egzaminów państwowych teoretycznych i praktycznych, nie później niż do 31 grudnia 2020r. Wykonawca przedłoży rachunek bądź fakturę w wysokości 40 % ceny za kurs prowadzony dla określonego uczestnika.
- W przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika Zamawiający proporcjonalnie pomniejszy Wykonawcy należność z uwzględnieniem ilości dni zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych w których uczestniczył kursant.



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

