

Trzebnica, dnia 24.07.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

PCPR.SAK.312. 5. 2020

Zamawiający udzieli zamówienia w oparciu o:

- art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 poz. 374).

Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej www.pcpr.trzebnica.pl.

1. Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa maseczek ochronnych niemedycznych, rękawic ochronnych jednorazowych nitrylowych ochronnych i płynu do dezynfekcji rąk i skóry, w związku z realizacją projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość
1.	Maseczki ochronne niemedyczne	4140 szt.
2.	Rękawice ochronne jednorazowe nitrylowe	20700 szt.
3.	Płyn dezynfekcyjny rąk i skóry	2020 l

2.2. Na niniejsze zamówienie zawarcie umowy nie będzie wymagane, a dowodem poniesienia wydatku będzie faktura.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2.4. Przedmiot zamówienia powinien zawierać odpowiednie certyfikaty, atesty lub oznaczenia informujące o dopuszczeniu do sprzedaży. Produkty muszą spełniać wymogi obowiązujących

norm i muszą być dopuszczone do użytku zarówno dla dorosłych jak i dzieci, muszą być fabrycznie nowe, opakowania nienoszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. W przypadku wyboru oferty, Wykonawca musi udostępnić odpowiednie certyfikaty, atesty lub oznaczenia informujące o dopuszczeniu do sprzedaży.

2.5. Przedstawione w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, parametry przedmiotu zamówienia, stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego. Zaoferowany przez Wykonawcę produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2.6. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy. W wypadku użytych w opisie nazw, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów „równoważnych”, gdzie produkt równoważny oznacza taki produkt, który ma takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze niż konkretny produkt wskazany w opisie z nazwy lub pochodzenia.

2.7. Zamówienie obejmuje również transport przedmiotu zamówienia, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Powyższe odbywać się będzie na własny koszt i ryzyko Wykonawcy.

2.8. Składana oferta musi obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2.9. Wykonawca odpowiada za dostarczone środki w czasie transportu, w przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2.10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji:

3.1. Dostawa ma zostać wykonana w terminie do 7 dni roboczych od daty zlecenia Wykonawcy wykonania przedmiotu zamówienia za pośrednictwem poczty e-mail.

3.2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru, stwierdzający przez strony należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

3.3. Warunek płatności stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT z 21 dniowym terminem płatności od daty prawidłowo wystawionej faktury.

4. Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający jest obowiązany przeprowadzić zapytanie ofertowe zgodnie z projektem pn.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami uprawnionymi do wykonania zamówienia,
- b) niebędący w likwidacji lub w stanie upadłości.

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium **cena oferty, znaczenie 100 %**.

7. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wyliczenie ceny następuje na podstawie ceny ofertowej przedmiotu zamówienia, zawartej w odesłanym Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Cena oferty ma być podana w ujęciu netto, brutto w złotych polskich (co do drugiego miejsca po przecinku), wraz z podaną do wiadomości Zamawiającego stawką podatku VAT.

8. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty:

8.1. Termin złożenia do 04.08.2020 r. do godz. 15:00.

8.2. Sposób oraz miejsce złożenia: drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan) na adres e-mail: pcpr@pcpr.trzebnica.pl, lub pisemnie za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica.

8.3. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.4. Sposób przygotowania oferty, wymagane dokumenty i oświadczenia:

a) oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,

b) do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru (np. CEiDG lub KRS),

- pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeśli ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik; pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie,

- w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot spełnia wymagania Zamawiającego, opis oferowanego przedmiotu, który jednoznacznie potwierdzi wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania – opis przedmiotu zamówienia (np. w formie kart katalogowych, oferty handlowej, potwierdzonych podpisem i pieczęcią firmową przez Wykonawcę),
- czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik do formularza ofertowego,
- oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, musi zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy i musi być **złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie określonej w pkt. 8. ppkt. 8.2., 8.3 niniejszego zapytania lub w formie pisemnej.**
- cenę jednostkową netto oraz wartości oferty netto i brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT należy ująć w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2); wartość netto i brutto oferty należy podać cyframi w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy, należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. , poz. 106 z późn. zm.),
- w cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą być podpisane we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i przez osoby do tego upoważnione,
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- złożenie oferty oznacza akceptację wszystkich warunków zamówienia,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zapytanie ofertowe,
- Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych ofert lub wymaganych dokumentów,
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o tym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w formularzu ofertowym,

- Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji zawartych w kopiach przedłożonych dokumentów poprzez żądanie przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu,
- Wykonawca składając ofertę oświadcza, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona również na stronie internetowej PCPR w Trzebnicy www.pcprtrzebnica.pl, niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą. Oferty, które wpłyną po terminie do PCPR w Trzebnicy po terminie określonym w pkt. 8 ppkt.8.1. nie będą rozpatrywane i podlegają archiwizacji.

10. Osoby upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Jagoda Gąsiorek – Inspektor ds. administracyjno-księgowo-kadrowych

Tomasz Cygan – Inspektor ds. świadczeń

tel. 71 387 05 96

mail: pcpr@pcpr.trzebnica.pl

11. Okres związania z ofertą.

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

12. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami wymienionymi w treści niniejszego zapytania
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

